

Fecha Pago Anticipo	12/02/2018
Fecha Elab. Compro.	20/02/2018
N° de Oficio:	GDOO / C-0024 / 2018 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Feb 20 2018 10:12AM

GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPaña A:		PUESTO:	

ELABORÓ DOCUMENTO: DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO STATUS :Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA	MUNICIPIO	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
13/02/2018	Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 73.00	Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 128.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)	
	GD.: (1) 0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:		
	ACTIVIDAD: Revisión del Sistema Comercial y seguimiento del desarrollo del Organismo Operador con el Director General				
14/02/2018	Atoyac \$ 73.00	Atoyac \$ 128.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)	
	GD.: (1) 0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:		
	ACTIVIDAD: Reunión con el Presidente Municipal y Regidores para la presentación del Contrato de Adhesión				
15/02/2018	Mazamitla \$ 92.00	Mazamitla \$ 166.00	Mazamitla \$ 92.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)	
	GD.: (1) 0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:		
	ACTIVIDAD: Revisión del Sistema Comercial y seguimiento del desarrollo del Organismo Operador con el Director General				
16/02/2018	Cuquío \$ 73.00	Cuquío \$ 128.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)	
	GD.: (1) 0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:		
	ACTIVIDAD: Reunión con el Presidente Municipal y Regidores para la presentación del Contrato de Adhesión				

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN		CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHICULO - PLACAS:	* Sin unidad.	
FECHA SALIDA:	13/02/2018	VIÁTICOS \$:	953.00	953.00	0.00	\$ 0.00	TIPO / CILINDROS / REND:	# / 0 Cil. / 0 Km/l.	
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /	
DÍA(S) COMISIÓN:	4	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL:	0.00 Km. / 0.00 Km.	
FECHA DE REGRESO:	16/02/2018	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO	0.00 Km.	
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN		
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2018				ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO:	0 + 0 + 0 = 0	
HOROMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.						GASOLINA POR KM RECORRIDO:	0.00	
JUST. VALES EXCE:							SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00	
							VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO:	0.00 - 0.00	
							SALDO VALES MANIOBRAS:	0.00	
							\$ VALES A REGRESAR:	0.00 \$	

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 953.00 (NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARE EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR

CEA

CARGO CONTABLE \$ 953.00

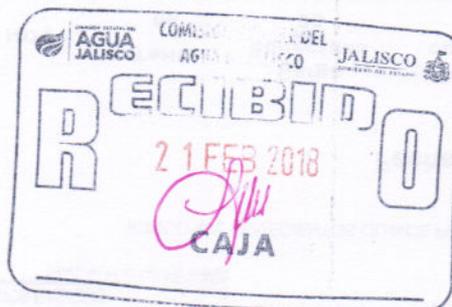
MENOS ANTICIPO \$ 953.00

SALDO \$ 0.00

COMISIONADO
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ
ANALISTA ADMINISTRATIVO

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA.

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
DIRECTOR O GERENTE



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	Nº OFICIO: GDOO / C-0024 / 2018
DEL DÍA: 13/02/2018 AL DÍA: 16/02/2018	

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Se acudió el día 13 de febrero del presente año al Municipio de Ixtlahuacán de los Membrillos, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con Jefes de Área del SAMAPA, para dar continuidad al desarrollo del OPD. Se trabajó el tema del padrón de usuarios en el Sistema Comercial, a lo cual se sugirieron realizar acciones para un mejor funcionamiento y se acordó dar seguimiento a los avances; asimismo se apoyo en la revisión de la estructura organizacional del Organismo, se sugirieron algunos cambios y se realizó una propuesta para revisión del Director.

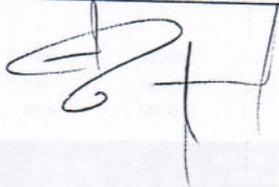
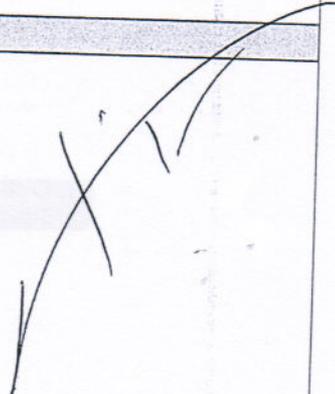
Se acudió el día 14 de febrero del presente año al Municipio de Atoyac, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el Secretario General y Directora de Agua, para realizar presentación del Contrato de Adhesión; se dejó el modelo para su revisión, y se acordó programar una reunión para la aclaración de dudas en caso de ser necesario, y posteriormente que el documento se presente a consideración del Pleno para su aprobación.

Se acudió el día 15 de febrero del presente año al Municipio de Mazamitla, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con Jefes de Área del SAPASMAZA, para dar continuidad al desarrollo del OPD. Se trabajó el tema del padrón de usuarios en el Sistema Comercial y la estructura organizacional; se sugirieron acciones para un mejor funcionamiento, y aclarando dudas sobre las funciones del personal.

Se acudió el día 16 de febrero del presente año al Municipio de Cuquío, Jalisco, donde se acompañó como apoyo a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores, quien tuvo reunión con el Presidente Municipal, Secretario General y Regidores, para realizar presentación del Contrato de Adhesión; se dejó el modelo para su revisión, y se acordó que lo pondrán a consideración del Pleno el lunes 19 de febrero del presente para su aprobación.

COMENTARIOS:

Se dará seguimiento.

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	Nº OFICIO: GDOO / C-0024 / 2018
DEL DÍA: 13/02/2018	AL DÍA: 16/02/2018

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
  <p>Ruby Maldonado C. Ruby Mald. Asistente dirección de Cultura. 14-02-18.</p>	<p>Alejandra Guadalupe Cortes Rojas Encargada de Recursos Humanos SAMAPA Con fecha 13 de Febrero 2018.</p> <p><i>[Handwritten signature]</i></p>
 <p>Clara Chávez G. <i>[Handwritten signature]</i> Covero 15/02/18</p>	<p><i>[Large handwritten signature]</i></p>
 <p>Ma. Guadalupe Mora S. 16/02/18 Ma. Gpe. Mora Sra. de Presidente</p>	<p><i>[Large handwritten signature]</i></p>

DÍA	MES	AÑO
12	02	2018
N° DE OFICIO		GDOO / C-0024 / 2018 F

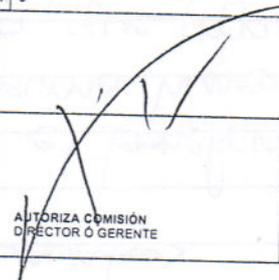
GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPANA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:		DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	
		STATUS :Pendiente Autorización de Anticipo por el Usuario	

DETALLE DE CONCEPTOS Y MONTOS POR DÍA				
FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE
13/02/2018	MUNICIPIO Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 73.00 ACTIVIDAD: Revisión del Sistema Comercial y seguimiento del desarrollo del Organismo Operador con el Director General	Ixtlahuacán de los Membrillos \$ 128.00	NA. \$ 0.00	NA. \$ 0.00
14/02/2018	MUNICIPIO Cuquilo \$ 73.00 ACTIVIDAD: Reunión con el Presidente Municipal y Regidores para la presentación del Contrato de Adhesión	Cuquilo \$ 128.00	NA. \$ 0.00	NA. \$ 0.00
15/02/2018	MUNICIPIO Mazamitla \$ 92.00 ACTIVIDAD: Revisión del Sistema Comercial y seguimiento del desarrollo del Organismo Operador con el Director General	Mazamitla \$ 166.00	Mazamitla \$ 92.00	NA. \$ 0.00
16/02/2018	MUNICIPIO Atoyac \$ 73.00 ACTIVIDAD: Reunión con el Presidente Municipal y Regidores para la presentación del Contrato de Adhesión	Atoyac \$ 128.00	NA. \$ 0.00	NA. \$ 0.00

FECHA SALIDA:	13/02/2018	VIÁTICOS \$:	953.00	VEHÍCULO - PLACAS:	* Sin unidad.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	TIPO:	#
DIA(S) PROBABLES(S):	4	GASOLINA \$:	0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /
FECHA PROB. REGRESO:	16/02/2018	PEAJE \$:	0.00	CILINDRAJE:	0
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	KILOMETRAJE INICIAL:	0.00
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2018	EFFECTIVO EN VALES:	0.00
JUST. VALES EXCE:				EFE. VALES EXCEDENTE:	0
				EFE. VALES MANIOBRA:	0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: (NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS 00/100)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN

 COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO	 AUTORIZA COMISIÓN DIRECTOR O GERENTE
--	---

